

## 重要事項調査・資料提供依頼書

下記マンションの重要事項について調査・資料提供を依頼します。

依頼者	会社名			
	免許番号			
	種別	売主側仲介	買主側仲介	その他( )
	住所	〒		
	電話/FAX	TEL. ( ) - / ( ) -	FAX. ( ) -	
	担当者/携帯	/携帯No. ( ) -		
	受取方法	郵送	ご来社	
対象マンション	物件名			
	対象号室	号室	<u>※必須</u>	様
	リフォーム予定	有	無	未定( )
依頼項目 ※依頼項目に <input checked="" type="checkbox"/> 印を記入	管理規約の写し(白黒コピ-)			3,000円/部
	パンフレットの写し(白黒コピ-)※1			100円/枚
	長期修繕計画(案)の写し(白黒コピ-)※2			4,000円/部
	重要事項調査報告書① (管理費等月額・滞納額を記載した文書)			3,000円/部
	重要事項調査報告書② (建物・設備の情報及び規約条文を抜粋した文書)			3,000円/部

※1 パンフレットの写しは弊社保管分に限ります。物件により非保管の場合があります。

※2 長期修繕計画書(案)は管理組合にて策定後、弊社保管分に限ります。物件により未策定  
若しくは非保管の場合があります。

○価格は税別料金です。別途消費税相当額を申し受けます。(釣り銭のないようご準備願います。)

○本依頼書に記入・FAXによる依頼方法で、来社の場合、代金引換による受け渡しとなります。

受付時間：9時～12時、13時～16時 (電話・FAXでの回答はいたしておりません)

○郵送の場合、請求書を送付いたします。当社に代金のお振込の確認ができ次第、郵送となります。  
(別途郵送代をご負担頂きます。)

○ご依頼は、FAXによるご依頼から3営業日後のご用意となります。

なお、弊社様式以外の書式による回答はお断りいたします。

西部ガスリビング株式会社

住まいサポート部

※この書式は弊社ホームページよりダウンロードも可能です。  
<https://wwwsg-living.co.jp>

812-0051 福岡市東区箱崎ふ頭3丁目1-35

電話 092-633-2339

FAX 092-633-2344